

“FONDAZIONE SCUOLE D’INFANZIA NOVARESI”

ESTRATTO DELIBERA NR. 1-2025

VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 21.02.2025

Oggi ventuno febbraio dell’anno duemilaventicinque alle ore 15,30 presso la sede legale dell’Ente in Novara, via Alfieri nr. 13, è stato convocato il Consiglio di Amministrazione a mezzo email.

Sono presenti i Sigg:

- dott. Marco Carpani con funzioni di Presidente
- avv.to Anna Maria Di Marsilio Consigliere
- dott. Antonio Poggi Steffanina Consigliere
- dott.ssa Gabriella Pomposo Consigliere
- dott.ssa Barbara Bordini Consigliere

Assistono il Segretario dott. Daniele Andretta e il Direttore amministrativo rag. Anna Maria Calabria.

Il Presidente constata la presenza di tutti i Consiglieri e dichiara la seduta atta a deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) **Omissis**
- 2) **Omissis**
- 3) **Omissis**
- 4) **Esame ad approvazione Bilancio di Previsione 2025**
- 5) **Omissis**
- 6) **Omissis**
- 7) **Omissis**
- 8) **Omissis**

Punto nr. 1: Omissis

Punto nr. 2: Omissis

Punto nr. 3: Omissis

Punto nr. 4: Esame ad approvazione Bilancio di Previsione 2025

Il Segretario fa presente che il Bilancio di Previsione 2025 completo di tutti i suoi allegati è stato preventivamente inviato a tutti i Consiglieri unitamente al Bilancio di Previsione predisposto analiticamente per plesso.

Prende la parola il Vice Presidente il quale sinteticamente espone le linee guida e i criteri in ordine ai quali il Bilancio di Previsione è stato redatto, specificando che lo stesso può essere oggetto di revisione in funzione delle incognite che vengono a gravare sull'Esercizio 2025 nonché sull'anno scolastico 2025/2026.

Viene data lettura della relazione sul Preventivo 2025 predisposta dal dott. Carpani in qualità di Presidente Facente Funzioni e il Revisore illustra i punti della relazione da lui predisposta.

Il Consiglio, dichiarandosi edotto sulle varie problematiche che possono incidere sui dati previsionali, all'unanimità approva il Bilancio di Previsione 2025 che viene allegato al presente verbale sotto la lettera A.

Punto nr. 5: Omissis

Punto nr. 6: Omissis

Punto nr. 7: Omissis

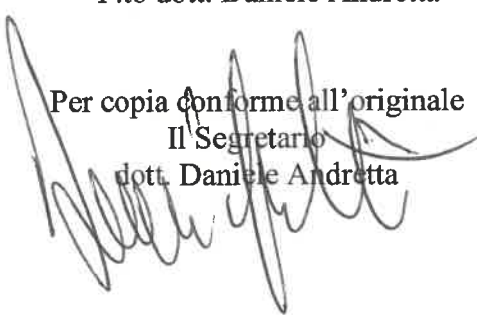
Punto nr. 8: Omissis

Non essendoci altro all'Ordine del giorno e più nessuno chiedendo la parola, il Presidente scioglie la seduta alle ore 19,00.

Il Segretario
F.to dott. Daniele Andretta

Il Presidente
F.to dott. Antonio Poggi Steffanina

Per copia conforme all'originale
Il Segretario
dott. Daniele Andretta



	BILANCIO DI PREVISIONE 2025	IMPORTI
RICAVI		
A/1 RICAVI DA RETTE - RICAVI DA ISCRIZIONI		
Ricavi da rette (compreso pre/post)		1.279.050
Ricavi da iscrizioni		34.400
Riaddebiti per laboratori/attività extra		33.400
Riaddebiti per gite/uscite didattiche		11.000
Ricavi da attività estiva		32.000
TOTALE A/1		1.389.850
A/5 ALTRI RICAVI		
Affitti attivi		
Terreno		54.500
Appartamento + box		6.960
Kuwait Petroleum		16.380
Totale affitti attivi		77.840
Riaddebito spese inquilini		2.400
Proventi diversi/Contributi da terzi		6.000
Totale riaddebiti-rimborsi-sopravvenienze		8.400
Contributi		
Contributi da Comune di Novara Nido		100.000
Contributi da Comune di Novara Materna		665.000
Totale contributi da Comune di Novara da Convenzioni		765.000
Contr. da Comune(Regione/MIUR) per piano d'az.pluriennale Nido		45.000
Totale contributi da Comune extra Convenzioni		45.000
Contributi Regione Piemonte		50.000
Contributi Ministero Istruzione		200.000
Totale contributi da Regione/MIUR		250.000
Contributi da terzi		0
Totale contributi		1.060.000
Arrotondamenti		0
TOTALE A/5		1.146.240
TOTALE A/1 + A/5		2.536.090
MAGAZZINO - RIMANENZE FINALI		
Cancelleria e stampati		1.500
TOTALE RICAVI		2.537.590

 BILANCIO DI PREVISIONE 2025	IMPORTI
COSTI	
B/6 MATERIE PRIME	
Acquisto materiale di consumo	500
Acquisto divise	500
Acquisto cancelleria e toner	5.000
Acquisto materiale didattico	10.000
Acquisto medicinali	0
Beni inferiori a € 516,46	5.000
TOTALE B/6	21.000
MAGAZZINO - RIMANENZE INIZIALI	
Cancelleria e stampati	1.500
B/7 PRESTAZIONE DI SERVIZI	
Compensi professionali coordinatrice	49.540
Compensi Segretario Generale	30.000
Compensi Direttore Amministrativo	20.000
Compensi Revisore	4.500
Compensi per consulenze obblighi di legge	17.000
Compensi per consulenze formazione personale	3.000
Compensi per consulenze legali-notarili	5.000
Compensi per consulenze tecniche	20.150
Compensi per elaborazione paghe	17.000
Compensi per attività didatt.-laboratori	30.700
Provvigioni passive	0
Totale per Compensi	196.890
Costi per gite/uscite didattiche	9.000
Costi per gestione centro estivo	22.000
Acquedotto	11.000
Energia elettrica (compresa Segreteria € 1.300)	35.000
Gas	62.000
Telefono	5.000
Totale per Utenze	113.000
Assicurazione Inail bambini	3.100
Assicurazione immobili/furto e incendio	4.200
Assicurazione infortuni	4.100
Assicurazione RCT/RCO	3.100
Assicurazione legale Amministratori	1.750
Totale per Assicurazioni	16.250
Prestazioni per servizio di ristorazione/per appalto Sarca	335.000
Prestazioni per appalto per servizi educativi	627.650
Prestazioni per appalto servizi accessori di supporto	305.000
Totale per prestazioni per appalti Nuova Assistenza/Pulitori ed affini	932.650
Manutenzioni ordinarie immobili	21.500
Manutenzioni mobili e attrezzature	3.000
Manutenzioni ordinarie aree verdi	9.000
Manutenzioni straordinarie/Spese straordinarie	10.000
Servizio disinfestazione	2.000
Contratti di Manutenzione	6.000
Spese condominiali Via Dei Mille	2.500
Spese condominiali Segreteria via Alfieri	2.000
Spese bancarie	4.500
Spese varie	2.000
Assistenza software	7.900
Totale per manutenzioni - spese condominiali - altre spese	70.400
TOTALE B/7	1.695.190

 BILANCIO DI PREVISIONE 2025	IMPORTI
B/8 GODIMENTO DI BENI TERZI	
Noleggi	5.700
TOTALE B/8	5.700
B/9 COSTO DEL PERSONALE	
Salari e stipendi	518.500
Inps/Casse previdenziali - Costo	176.000
INAIL - Costo	5.000
TFR	20.000
IRAP - Costo del personale	20.500
Competenze differite e oneri - Costo	26.500
TOTALE B/9	766.500
ACCANTONAMENTO SVALUTAZIONE CREDITI	500
ACCANTONAMENTO RISCHI	0
B/14 ONERI DI GESTIONE	
Perdite su crediti	500
IMU	37.500
TARI	4.500
Multe e sanzioni	2.200
TOTALE B/14	44.700
TOTALE COSTI	2.535.090
Proventi e oneri finanziari	
Interessi attivi bancari	5.000
Interessi attivi su titoli	2.500
Interessi passivi Erario	-1.500
Totale Proventi e oneri finanziari	6.000

RIEPILOGO	PREVENTIVO 2025
RICAVI	2.537.590
PROVENTI FINANZIARI	7.500
TOTALE RICAVI + PROVENTI FINANZIARI	2.545.090
COSTI	2.535.090
ONERI FINANZIARI	1.500
TOTALE COSTI + ONERI FINANZIARI	-2.536.590
RISULTATO ANTE IMPOSTE	8.500
IMPOSTA IRES	-8.500
UTILE/PERDITA DI ESERCIZIO	0

Il Segretario
F.to dott. Daniele Andretta

Il Presidente Facente Funzioni
F.to dott. Marco Carpani

FONDAZIONE SCUOLE D'INFANZIA NOVARESI

RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025

La predisposizione del Bilancio preventivo 2025, ha visto la Direzione tutta e il Consiglio d'Amministrazione, impegnati a costruire un documento credibile e più vicino alla realtà possibile, nonostante ci siano scadenze e impegni che modificheranno in modo significativo la vita della Fondazione e non del tutto prevedibili.

In particolare:

- La proroga delle convenzioni attualmente in essere con il Comune di Novara, che scadranno il 31/08/2025;
- Gli aumenti previsti, ma non prevedibili delle utenze luce e gas;
- Il costo del personale direttamente dipendente dalla Fondazione, oggi passati dal contratto Enti Locali a quello delle scuole paritarie private FISME, avrà un aumento dovuto al rinnovo del CCNL, che ad oggi non è prevedibile;
- Il costo degli appalti che, sono stati prorogati lo scorso anno, ma che hanno visto comunque dei costi aggiuntivi dovuti al rinnovo del CCNL delle Cooperative e delle derrate alimentari. In particolare l'appalto della Cooperativa che fornisce le educatrici, avrà riflessi importanti nel secondo anno del rinnovo, avendo dovuto prevedere la seconda tranche del rinnovo;
- La necessità di indire le nuove gare per gli appalti tutti in scadenza, individuando anche il soggetto esterno come stazione appaltante, non essendoci le competenze interne;
- Il costo dei servizi appaltati è stato considerato sulla base di quello storico, ma il CdA e la Direzione della Fondazione, si sono impegnati, costituendo più gruppi di lavoro, a verificare l'attuale modello organizzativo, valutando possibili riorganizzazioni che permettano eventuali risparmi;
- Le rette ordinarie e del pasto dei plessi scolastici, sono state aumentate già lo scorso anno ed avranno effetto dal mese di settembre. Gli aumenti sono stati effettuati in funzione di due obiettivi: arrivare ad avere un'unica retta ordinaria uguale per plesso e permettere di ammortizzare, almeno parzialmente, l'aumento dei costi indicato (solo l'Asilo Ricca avrà un adeguamento più graduale, in quanto partiva da una retta di molto inferiore e in considerazione della zona disagiata);
- La Fondazione ha deliberato la partecipazione al bando regionale INDID con la copertura dell'80% dei costi, per realizzare importanti progetti di riqualificazione dei plessi di proprietà: Asili Ricca e Negroni.
- Sono stati individuati e avviati lavori di manutenzione straordinaria sui plessi di proprietà, e segnalati al Comune quelli relativi alle loro proprietà concessi in comodato;
- La richiesta di messa in quiescenza di personale ad alto costo del lavoro, ci permetterà un risparmio, in quanto non è prevista la sostituzione.

FONDAZIONE SCUOLE D'INFANZIA NOVARESI
RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025

Si può dedurre che l'impegno del Consiglio d'Amministrazione, che si è messo in gioco in prima persona, è notevole per poter portare a termine la definitiva fusione tra le tre IPAB storiche nell'attuale Fondazione. Per l'impegno dimostrato dai componenti del Consiglio d'Amministrazione, dei dirigenti della Fondazione, nonché del personale tutto non posso che esprimere il mio personale ringraziamento.

F.to Il Presidente

Dott. Marco Carpani

FONDAZIONE SCUOLE D'INFANZIA NOVARESÌ

Via Alfieri 13 – Novara

C.F. 80007510037 P.Iva 01519330037

RELAZIONE DEL REVISORE AL BILANCIO PREVENTIVO 2025

Signori Membri del Consiglio di Amministrazione,

In relazione al Bilancio di Previsione 2025 che viene sottoposto alla Vostra attenzione mi prego esporre di seguito le mie osservazioni.

MI è stato sottoposto il Bilancio di Previsione 2025 con le relative Osservazioni e la Relazione del Presidente ed in seguito ho avuto un incontro con il Direttore Amministrativo e con il Presidente che mi hanno fornito ulteriori chiarimenti ed indicazioni sulle modalità ed i criteri seguiti per la sua preparazione.

In particolare le Entrate sono state valutate sulla base delle situazioni storiche e ragionevolmente prevedibili per il futuro per quanto riguarda gli incassi delle Rette e delle attività collaterali. Per quanto riguarda i contributi, in particolare quelli erogati dal Comune di Novara, gli importi sono stati determinati dopo una serie di incontri con l'Amministrazione Comunale. I proventi degli affitti sono stati indicati prudenzialmente sulla base degli incassi correnti.

Le Uscite sono state previste tenendo conto, in una logica previsionale, del possibile andamento dei costi del personale anche in relazione al nuovo contratto applicato dal 2024, mentre i costi dei servizi in appalto sono stati valutati sulla base delle nuove tariffe definite per il 2025. Tutti i costi correnti sono stati valutati sulla base di dati storici aggiornati. Per l'anno corrente è stato inserito anche l'onere per Imu che grava sui due plessi di proprietà a seguito delle variazioni normative intervenute. Rimangono da definire gli oneri per gli anni pregressi.

E' opportuno segnalare che una serie di convenzioni andranno in scadenza con il prossimo esercizio e quindi necessario sin da ora procedere alla definizione di trattative per il loro rinnovo, mentre per una serie di rapporti minori sarà opportuno definire specifiche modalità operative tali da permettere una ordinata e corretta gestione corrente dell'attività della Fondazione.

L'attività propria del revisore si svolgerà ovviamente sul Bilancio consuntivo al 31 dicembre 2024 in relazione al quale verrà redatta opportuna relazione

Novara, 20 Febbraio 2025

Il Revisore Legale

Rag. Dott. Claudio Bottoni